

泽州县民政局文件

泽民发〔2025〕14号



泽州县民政局 关于做好全县社会组织 2024 年度 工作报告的通知

县级各社会组织：

根据《中华人民共和国慈善法》、《社会团体登记管理条例》、《民办非企业单位登记管理暂行条例》和《社会组织信用信息管理办法》要求，现对做好全县性社会组织 2024 年度工作报告有关事项通知如下：

一、年报范围

2025 年 1 月 1 日前在县行政审批服务管理局登记成立的社会团体和民办非企业单位（以下简称为社会组织）。

二、年报时间

从 2025 年 3 月 31 日开始至 2025 年 6 月 30 日结束。

三、报送流程

(一) 在线填报。登录山西省政务服务平台（网址：<http://www.sxzwfw.gov.cn>），在线填写年度工作报告。

(二) 材料（PDF）上传。社会组织按照要求完成网上填报并提交完成后，将年度工作报告书打印成 A4 纸质材料，经法定代表人、财务负责人签字，加盖社会组织公章后，报业务主管单位审核作出结论并加盖业务主管单位公章，之后将符合要求的年度工作报告书、法人证书副本和其他应当提交的材料转换成 PDF 格式上传年报系统。

1、社会团体（非慈善组织）上传材料

- (1) 2024 年度工作报告书（签字、盖章）
- (2) 《社会团体法人登记证书》副本
- (3) 社会团体单位党建工作汇报材料
- (4) 其他需要说明的材料

2、民办非企业单位（非慈善组织）上传材料

- (1) 2024 年度工作报告书（签字、盖章）
- (2) 《民办非企业单位法人登记证书》副本
- (3) 教育类、职业培训类、医疗机构等民办非企业单位需附民办学校办学许可证或民办非营利医疗机构许可证
- (4) 民办非企业单位党建工作汇报材料
- (5) 其他需要说明的材料

3、慈善组织上传材料

(1) 2024 年度工作报告书(签字、盖章)

(2) 2024 年度审计报告和 2024 年度专项信息审核报告(仅限于具有公开募捐资格的慈善组织填报)

(3) 如设有专项基金, 须报送专项基金的管理和运作情况

(4) 《社会团体法人登记证书》副本或《民办非企业单位法人登记证书》副本

(5) 慈善组织党建工作汇报材料

(6) 其他需要说明的材料

具有慈善组织属性的社会组织应当按照《中华人民共和国慈善法》的要求, 需将年度工作报告书和财务会计报告电子版上传至“慈善中国网”上, 接受社会监督。

四、监督检查及有关要求

(一) 全县性行业协会商会要认真贯彻有关减税降费的重要决策部署, 切实提高政治站位, 进一步按照有关政策规定调整规范会费标准, 主动将会费档次降为四档及以下, 降低偏高收费, 禁止违规收费, 切实减轻企业负担, 并在年报材料中如实填报调整规范收费情况。

(二) 依据相关法规政策, 对社会组织报送的年报材料进行审核, 并结合抽查审计、现场检查和其他问题线索核实情况, 对不如实年报的社会组织将依法依规进行处置; 对未按照规定时限向登记管理机关报送年报的, 将被列入活动异常名录; 超过两年

(含两年)未报送年报的,将被列入严重违法失信名单并依法作出相应处罚。

(三)社会组织年报的部分信息将在<http://218.26.86.52:8042/ycs/orgInfoList>进行公示,全面接受社会监督。对于群众反映的线索,一经查实,将依照社会组织有关法律法规的规定严肃处理。

(四)按照民政部《社会组织抽查暂行办法》(民发〔2017〕45号)要求,对社会组织按一定比例进行抽查,被抽查的社会组织应当积极配合,提供包括会计师事务所出具的审计报告等其他相应的材料。

五、问题咨询

年报业务咨询电话:0356--2683055

系统技术咨询电话:13613447472

联系地址:丹河新城泽州县政府3号楼1楼民政局121室

附件:山西省政务服务平台在线填写年报登录事项说明



山西省政务服务平台在线填写年报 登录事项说明

一、网站名称：山西政务服务平台

网站地址：<http://www.sxzwfw.gov.cn/icity/public/index>

二、登录

1、法人登录（已成立的社会组织使用）

第一步：登录山西政务服务平台，如下图：



第二步：登录山西政务服务平台之后，点击右上角“登录”按钮，点击“法人登录”如下图：



注意:

- 1) 用户名/统一社会信用代码输入法人注册时填写的用户账号/登记证书上的统一社会信用代码;
- 2) 密码为注册时设置的登录密码;

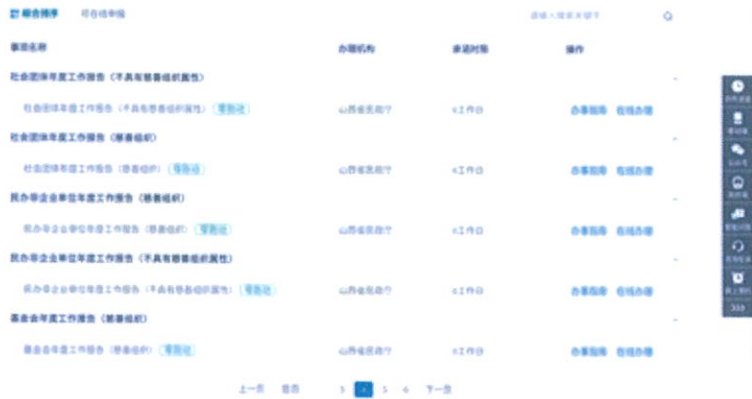
第三步: 点击“登录”按钮, 登录成功, 如下图:



第四步: 登录成功之后, 选择“法人办事”, 分类选择“按部门”, 按部门选择“省民政厅”方可在进行办理社会组织的相关业务, 如下图:



第五步：在第4页找到年报办理事项名称，点击后面的“在线办理”按钮，如下图：



第六步：点击“在线办理”按钮之后，进入山西省政务服务平台-社会组织办事大厅，点击年报后，再点击新增，如下图：

